



بسمه تعالی
بیمارستان فارابی ملکان

عنوان خط مشی: خط مشی و روش کسب اطمینان از اثربخشی اقدامات بهداشت و حفاظت پرتوها

تاریخ تدوین: ۹۵/۷/۱۲	کد خط مشی: EH- PO -101
تاریخ آخرین بازنگری:-	تعداد ویرایش: ۰
تاریخ آخرین ابلاغ: دی ۹۵	تعداد صفحه: ۳

تعاریف :

پرتوهای یونیزان:ماننداشعه ایکس مورد استفاده در آنژیوگرافی،رادیولوژی وسنگ شکن
شیلدهای محافظتی: پوششی از جنس سرب برای جلوگیری از تابش اشعه به بدن
پاراوان سربی : نوعی پاراوان که درالیاف پارچه های داخلی آن ازسرب جهت تامین حفاظت پرتویی استفاده شده است وبه عنوان وسیله حفاظتی دربرابر پرتوهای یونیزان استفاده شده است وبه عنوان وسیله حفاظتی دربرابر پرتوهای یونیزان استفاده میشود.
فیلم بچ : فیلمهای مورد استفاده جهت ثبت پرتوگیری دوره ای کارکنان
بچ: قاب نگهدارنده فیلمها

خط مشی :با توجه به لزوم جلوگیری از تابش غیرضروری به بیمار ، بیمارستان با هدف بیشترین حفاظت ممکن از افراد (بیماران ، همراهان ، پرسنل)سیاست افزایش مهارت کارکنان و سالم بودن دستگاهها را با تدوین خط مشی مذکور اتخاذ نموده است .
هدف :کاهش بروز اثرات احتمالی پرتوها ، حفاظت پرتویی و ایمنی بیماران و پرتوکاران

دامنه خط مشی:

۱. کلیه کارکنان واحد رادیولوژی
۲. واحد بهداشت محیط

مخاطبین یا ذینفعان :کارکنان رادیولوژی

فرد پاسخگوی اجرای خط مشی:مسئول فیزیک بهداشت

روش اجرایی :

۱- کارشناس بهداشت محیط باهماهنگی ریاست بخش درخواست دزیمتری از جهت بررسی مقدار نشت اشعه از دیوار و دربهای رادیولوژی و برخی دستگاهها داده می شود(شش ماه یکبار یا در صورت تغییر در ساختمان و یا دستگاههای مولد پرتوایکس)

۲-مسئول فیزیک بهداشت نسبت به کنترل علائم هشداردهنده روی درب ورودی درب پرتونگاری با تصویربرداری بصورت دوره ای اقدام می کند.

۳- مسئول بخش رادیولوژی، به منظور اطلاع رسانی همکاران و بیماران از تابش پرتو در اتاق ها، چراغهای آلام پرتو دهی در بالای درب اتاقهای رادیولوژی نصب می کند.

۴- پرتو کاران به منظور تامین سلامت بیماران و کارکنان واحد تصویربرداری، در موارد لزوم از شیلدهای حفاظتی جهت بیماران و کارکنان استفاده می کنند.

۵- پرتوکاران از فیلم بچ به عنوان وسیله ی مانیتورینگ و سنجش دز تابشی اشعه در بخش های مختلف کار با پرتو استفاده می کنند.

۶- فیلم بچ مورد استفاده کارکنان، روی سینه نصب می شود و در صورت استفاده از روپوش سربی در زیر آن قرار داده می شود.

۷- مسئول فیزیک بهداشت، نتایج دزیمتری کارکنان را در زونکن نگهداری کرده و در صورت پرتوگیری افراد، علت پرتوگیری را بررسی و به فرد اطلاع رسانی لازم انجام می دهد.

۸- به منظور اطمینان از سلامتی کارکنان پرتو کار، معاینات پزشکی دوره ای پرسنل پرتوکار هر شش ماه یک بار انجام می شود و نتایج مربوطه پس از اطلاع رسانی به پرتو کار، بایگانی می گردد.

۹- کاردان یا کارشناس رادیولوژی به دلیل اهمیت پرتوگیری بیماران باردار، در صورتی که بیمار نسبت به حامله بودن خود مطمئن نباشد، با پزشک معالج تماس تلفنی گرفته و مشکل بیمار را برای ایشان توضیح می دهد تا پس از انجام تست حاملگی و اطمینان از حامله نبودن، رادیوگرافی انجام گردد.

۱۰- کاردان یا کارشناس رادیولوژی، در صورتی که پزشک معالج بیمار در دسترس نباشد، مضرات اشعه را برای بیمار توضیح می دهد و از وی می خواهد که برای تعیین تکلیف به پزشک معالج خود مراجعه نماید.

۱۱- کاردان یا کارشناس تصویربرداری در صورت ضرورت انجام تصویربرداری جهت بانوان باردار با اشعه یونیزان، با استفاده از اپرون و سایر وسایل حفاظتی، گرافی را انجام می دهد

۱۲- پزشک معالج درخواست رادیولوژی برای اطفال را محدود به مواردی می کند که الزاما برای تشخیص کودک مورد نیاز باشد.

۱۳- کارشناس رادیولوژی فیلد تابشی به افراد را تا حد امکان کوچک انتخاب می کند و تا حد امکان از تکرار رادیولوژی خودداری می کند.

۱۴- کارشناس رادیولوژی در صورت نیاز به انجام تصویربرداری با اشعه ایکس برای ثابت نگه داشتن بیمار امکانات لازم را به کار می بندد.

۱۵- به منظور پیشگیری از تکرار گرافی، در صورت وجود نقص فنی در هر یک از تجهیزات پرتونگاری، از کار کردن با دستگاه معیوب خودداری می شود.

۱۶- مسئول بخش تصویربرداری، به منظور اطمینان از کارکرد صحیح دستگاه ها بصورت دوره ای و سالانه اقدام به انجام کنترل کیفی دستگاههای پرتوساز از طریق شرکتهای مجاز اعلام شده توسط سازمان انرژی اتمی می کند.

امکانات و تسهیلات مورد نیاز و چک لیست کنترل آن :

۱- فیلم بیج و سایر وسایل دزیمتری ۲- دستگاه پرتابل و سی آرم سالم و استاندارد به تعداد کافی ۳- وسایل و تجهیزات حفاظتی اپرون ، شیلد گنبد ، شیلد تروئید و در موارد ضروری پاراوان سربی ۴ - دفتر مخصوص ثبت تکرار رادیوگرافی ۵- دفتری ثبت مشکلات ایجاد شده در دستگاه ها

جدول اسامی :

نام و نام خانوادگی تهیه کنندگان	سمت	امضاء	نام و نام خانوادگی تهیه کنندگان	سمت	امضاء
نادر خدادادی	مدیر بیمارستان				
سجاد حیدری	رئیس خدمات پرستاری				
حسن جعفر نژاد	مسئول رادیولوژی				
فاطمه زارعی	کارشناس کنترل عفونت				
جلیل آقابگی	مسئول خدمات				
علی اشتری	کارشناس بهداشت محیط				
نام و نام خانوادگی تایید کننده : سمت : ریاست بیمارستان تاریخ تایید : امضاء :					
نام و نام خانوادگی ابلاغ کننده : سمت : ریاست بیمارستان شماره و تاریخ ابلاغ : امضاء :					

منابع مورد استفاده :

- قواعد و دستورالعمل های کار با پرتو در مراکز تشخیصی تدوین امور حفاظت در برابر اشعه سازمان انرژی اتمی ایران
- دستورالعمل کار با دستگاههای بخش تصویر برداری ارائه شده توسط شرکت نصب کننده و پشتیبان دستگاه